

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом МБОУ
ДО «ЦТДМ»
Протокол от 11.01.202 №05

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом
МБОУ ДО «ЦТДМ»
Протокол от 11.01.2021 №06

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МБОУ ДО «ЦТДМ»
от 11.01.2021 №13

**Положение
о совещании при директоре
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования «Центр творчества детей и молодежи»**

1. Общие положения.

1.1. Совещание при директоре (далее - совещание) Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр творчества детей и молодежи» (далее - Учреждение) - это оперативный совещательный орган управления при директоре, призванный повысить квалификационность и конкретность управленческих решений, скоординировать все направления деятельности Учреждения.

1.2. Совещание в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.3. Решения совещания обязательны к выполнению.

2. Основные функции совещания.

2.1. Обсуждение оперативных организационно - педагогических решений, актуальных проблем воспитательно-образовательной деятельности.

2.2. Обсуждение и принятие решений по организации и стратегии деятельности Учреждения.

2.3. Обсуждение и принятие решений по результатам контроля и инспектирования работы Учреждения.

2.4. Обсуждение и корректировка тактических планов работы Учреждения.

2.5. Обсуждение вопросов качества образовательного процесса, сохранности здоровья обучающихся, выполнения санитарно - гигиенических требований в работе Учреждения.

3. Состав и организационная структура совещания.

3.1. В состав совещания входят: директор, заместитель директора по УВР, методисты, председатель профсоюзного комитета, заведующий хозяйством.

3.2. Руководит совещанием директор Учреждения. Из числа членов совещания избирается секретарь. По мере необходимости на совещание приглашаются члены коллектива, анализ работы которых заявлен в повестке дня.

4. Организация работы совещания.

4.1. Деятельность совещания основывается на принципах гласности, уважения и учёта мнения членов всего коллектива.

4.2. Заседания совещания проводятся не реже 1 раза в четверть.

4.3. Материалы совещания протоколируются, доводятся до сведения всего коллектива.

4.4. На совещании при директоре принимаются решения большинством голосов. Все выступления выслушиваются, обсуждаются и, если отклоняются, то с объяснением причин.

5. Взаимодействие совещания с коллегиальными органами Учреждения.

5.1. Совещание подотчётно педагогическому совету.

5.2. Совещание осуществляет регулирование и исполнительное управление стратегических решений педагогического совета, управляющего совета.

6. Документация совещания.

6.1. Положение о совещании при директоре Учреждения.

6.2. План деятельности совещания на год.

6.3. Протоколы совещаний.

6.4. Аналитический материал по деятельности совещания.